



n) e o), della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e ss.mm.ii., nonché degli artt. 56, 57 e 58 dello Statuto dell'Università di Torino;

Considerato che l'incarico dell'attuale Direttore Generale dell'Università di Torino si concluderà il 31/08/2026;

Ritenuto necessario procedere alla selezione della nuova Direttrice Generale/del nuovo Direttore Generale;

Vista la comunicazione resa al Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2026;

Esaminato ogni opportuno elemento;

D E C R E T A

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

1. È indetta, presso questo Ateneo, una selezione pubblica per il conferimento, con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, dell'incarico di Direttrice/Direttore Generale dell'Università di Torino per la durata di 3 (tre) anni, rinnovabile, con decorrenza dal 01/09/2026 e termine in data 31/08/2029.

2. Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e ha lo scopo di acquisire le manifestazioni di interesse per la formazione della rosa di nominativi all'interno della quale la Rettrice individuerà la candidata/il candidato, dotata/dotato di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale, da proporre al Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico.

3. Il presente avviso è pubblicato all'Albo online e sul sito web di Ateneo, oltre che sul sito del Codau - Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie.

ART. 2 – REQUISITI

1. Sono ammesse/ammessi alla selezione le candidate/i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di Laurea conseguito in base agli Ordinamenti didattici antecedenti il D.M. n. 509/1999 o Diploma di Laurea Specialistica conseguito in base all'Ordinamento didattico di cui al D.M.509/1999 o Diploma di Laurea Magistrale conseguito in base al nuovo Ordinamento didattico di cui al D.M. n. 270/2004, o titolo equivalente conseguito all'estero;

b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea, o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

c) godimento dei diritti civili e politici (per le candidate/i candidati non cittadine/cittadini italiane/italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);



d) non essere stato destituita/destituito o dispensata/dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o essere stata licenziata/stato licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero essere stata dichiarata/stato dichiarato decaduta/decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

e) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; in ogni caso è onere della candidata/del candidato indicare nella domanda di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposta/sottoposto a procedimento penale;

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani nati in data anteriore al 01/01/1986);

g) non essere stata collocata/stato collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;

h) non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con la Rettore in carica, l'attuale Direttore Generale o con un/a componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Torino;

i) non essere portatrice/portatore di interessi economico-professionali in conflitto con le attività e le finalità istituzionali dell'Ateneo;

j) aver svolto esperienze lavorative maturate in un periodo di almeno cinque anni, anche non consecutivi, con funzioni dirigenziali, presso università ed enti di ricerca, nazionali o internazionali, ovvero presso amministrazioni pubbliche, nazionali o internazionali, ovvero presso enti privati, nazionali o internazionali;

k) non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità o di inconferibilità a ricoprire l'incarico previste dall'ordinamento giuridico, ivi incluse quelle previste dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012;

2. I requisiti sopra esposti e gli elementi oggetto di valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

3. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato durante o anche successivamente allo svolgimento della procedura di selezione, comporta l'esclusione della selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instauratosi.

4. È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro



ART. 3 - CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Le conoscenze e le capacità richieste alla candidata/al candidato sono:

- **ottime competenze nella gestione di organizzazioni complesse**, con particolare riguardo alla programmazione, al coordinamento, al governo dei processi e alla distribuzione di compiti e responsabilità gestionali;
- **ottime competenze di contabilità pubblica**, con particolare riferimento alla disciplina applicabile alle università e alla programmazione economico-finanziaria;
- **approfondita conoscenza della normativa riguardante la pubblica amministrazione**, con specifico riguardo al sistema universitario;
- **approfondita conoscenza della legislazione universitaria e dei principali documenti di programmazione del sistema universitario**;
- **approfondita conoscenza della normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, privacy e accesso**, nonché dei relativi adempimenti organizzativi;
- **approfondita conoscenza dei sistemi e delle metodologie di pianificazione, misurazione e valutazione della performance**, nella pubblica amministrazione e, in particolare, nelle università;
- **ottime competenze nell'ambito della pianificazione, del controllo di gestione, della misurabilità dei risultati e del monitoraggio dei processi**;
- **ottime competenze nei processi di innovazione amministrativa e organizzativa**, semplificazione, reingegnerizzazione dei processi e problem solving;
- **ottime competenze nella gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane**, con particolare riferimento all'organizzazione del lavoro, al benessere organizzativo e alle relazioni sindacali;
- **conoscenza della normativa in materia di contratti pubblici, gare e appalti**;
- **conoscenza dei programmi e dei processi di digitalizzazione della pubblica amministrazione**, nonché delle principali innovazioni in materia di trasformazione digitale e gestione dei dati;
- **ottime competenze nei sistemi e nelle metodologie di comunicazione istituzionale e nella gestione delle relazioni interne ed esterne**;
- **conoscenza del contesto europeo e nazionale dei programmi di finanziamento**, con particolare riguardo ai programmi della Commissione Europea, al finanziamento della ricerca e alla gestione di fondi straordinari e competitivi, inclusi quelli riconducibili al PNRR;
- **ottime capacità di accompagnare processi di cambiamento organizzativo**, traducendo gli indirizzi strategici degli organi di governo in azioni amministrative efficaci, monitorabili e orientate ai risultati;



- **ottime capacità di leadership, ascolto, mediazione istituzionale e gestione delle relazioni organizzative**, in contesti complessi e articolati.

ART. 4 – DOMANDA E TERMINE

1. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: rettorato@pec.unito.it entro il termine perentorio delle ore 15.00 del TRENTESIMO giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione della presente selezione sulla home page del sito web di questa Università.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza viene posticipata al primo giorno feriale utile.

La PEC di trasmissione della domanda dovrà necessariamente riportare in oggetto “Domanda selezione pubblica Direttore/Direttrice Generale Università di Torino”. Non saranno considerate e verranno pertanto escluse domande che perverranno a questa Amministrazione con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2. Nella domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al bando (**all.A**), datata e firmata, la candidata/il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) i dati anagrafici completi;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza e il domicilio (se diverso dalla residenza);
- d) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea, o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritta/iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime se cittadina/cittadino italiana/italiano nonché il godimento dei diritti civili e politici in Italia (per le cittadine/i cittadini italiani) ovvero nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- f) non essere stato destituita/destituito o dispensata/dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o essere stata licenziata/stato licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero essere stata dichiarata/stato dichiarato decaduta/decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; in ogni caso è onere della candidata/del candidato indicare nella domanda di aver o meno



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposta/sottoposto a procedimento penale;
- h) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani nati in data anteriore al 01/01/1986);
 - i) non essere stata collocata/stato collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
 - j) non avere un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con la Rettore in carica, l'attuale Direttore Generale o con un/una componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Torino;
 - k) non essere portatrice/portatore di interessi economico-professionali in conflitto con le attività e le finalità istituzionali dell'Ateneo;
 - l) aver svolto esperienze lavorative maturate in un periodo di almeno cinque anni, anche non consecutivi, con funzioni dirigenziali, presso università ed enti di ricerca, nazionali o internazionali, ovvero presso amministrazioni pubbliche, nazionali o internazionali, ovvero presso enti privati, nazionali o internazionali;
 - m) non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità o di inconfiribilità a ricoprire l'incarico previste dall'ordinamento giuridico vigente, ivi incluse quelle previste dal D. Lgs. 39/2013 e dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012;
 - n) di essere in possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente avviso;
 - o) un recapito telefonico e un indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni urgenti inerenti al presente avviso, o in alternativa un indirizzo PEC o un domicilio digitale; l'indirizzo e-mail e/o l'indirizzo PEC saranno gli unici canali di comunicazione diretta con le candidate/i candidati nel corso della procedura, nonché, successivamente alla stessa. Ogni eventuale variazione dei recapiti deve essere tempestivamente comunicata al medesimo indirizzo pec rettorato@pec.unito.it.

3. Alla domanda di partecipazione la candidata/il candidato deve allegare la seguente documentazione:

- a) copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;
- b) Curriculum Vitae datato e sottoscritto, che dovrà adeguatamente evidenziare ed illustrare il possesso delle conoscenze e competenze richieste al precedente art. 3, con indicazione della denominazione delle amministrazioni pubbliche/enti privati presso i quali sono stati ricoperti gli incarichi, della loro dimensione organizzativa (in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali), dei risultati conseguiti e dei progetti realizzati, nonché ogni altra informazione che il candidato o la candidata ritenga utile ai fini della valutazione. A tale CV dovrà essere allegata dichiarazione redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 **(all.B)**;



c) un sintetico Progetto (massimo 2.000 parole) che descriva le modalità di espletamento dell'incarico di Direttrice/Direttore Generale dell'Università che la candidata/il candidato propone di adottare, ove scelta/scelto, tale da dimostrare le capacità di tradurre la visione strategica e gli indirizzi degli organi di governo in azione amministrativa, qualità gestionale, innovazione e qualità dei servizi, valorizzazione del personale e accompagnamento concreto ai processi di cambiamento dell'Ateneo.

4. La domanda e i documenti devono essere allegati in formato PDF con dimensione massima di 30 MB.

ART. 5 - MODALITÀ DI SELEZIONE

1. Una Commissione di esperti interni e/o esterni all'Università, nominata dalla Rettrice al termine della fase di presentazione delle domande di partecipazione, valuterà, sulla base della documentazione pervenuta con le domande di partecipazione, le candidate ammesse/i candidati ammessi ad eventuali colloqui individuali, che potranno essere svolti, su decisione della stessa Commissione, di persona o attraverso videoconferenza.

2. Nella valutazione delle candidature si terrà conto, in particolare, della coerenza del curriculum professionale con le funzioni proprie dell'incarico, della rilevanza e complessità degli incarichi ricoperti, dei risultati conseguiti, nonché della qualità del progetto di cui all'art. 4, comma 3, lett. c).

3. L'eventuale convocazione al colloquio sarà decisa dalla Commissione e comunicata alle candidate/i ammesse/ai tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

4. La Commissione, al termine delle proprie valutazioni e degli eventuali colloqui, entro 30 giorni dalla nomina, dovrà selezionare una rosa di non più di cinque candidate/candidati con i profili più corrispondenti all'incarico da ricoprire, trasmetterà gli esiti alla Rettrice, senza formare una graduatoria.

5. La Rettrice potrà sottoporre a colloquio le candidate selezionate/i candidati selezionati dalla Commissione e potrà proporre una candidata/un candidato al Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico, per l'attribuzione dell'incarico di Direttrice/Direttore Generale. Nel caso in cui la Rettrice non individui profili idonei da proporre al Consiglio di Amministrazione per il conferimento del predetto incarico, la selezione non avrà esito e potrà essere riattivata.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

ART. 6 – RINUNCIA DELLA CANDIDATA/ DEL CANDIDATO ALLA SELEZIONE

L'eventuale rinuncia a partecipare alla selezione, firmata e datata, unitamente ad un documento di identità, dovrà essere tempestivamente trasmessa tramite PEC personale all'indirizzo rettorato@pec.unito.it.

ART. 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. L'incarico di Direttrice/Direttore Generale è attribuito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta della Rettore, sentito il parere del Senato Accademico.
2. L'incarico è regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato, di durata triennale, con decorrenza dal 01/09/2026 e termine al 31/08/2029, rinnovabile.

ART. 8 - INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

1. L'incarico di Direttrice/Direttore Generale non può essere conferito a coloro che si trovano nelle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dall'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, e dal D. Lgs. n. 39/2013 e da altre disposizioni della normativa in materia.
2. L'incarico di Direttrice/Direttore Generale è altresì incompatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro, pubblico o privato, e con l'esercizio di qualsiasi attività libero-professionale. In caso di conferimento dell'incarico ad una/un dipendente pubblica/pubblico, la stessa/lo stesso dovrà essere collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

ART. 9 – TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico è determinato in conformità ai criteri e ai parametri fissati dal Decreto Interministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/03/2025, n. 272, "Determinazione del trattamento economico dei Direttori Generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale quadriennio 2024-2027", nonché ai sistemi di misurazione e valutazione della performance della Direttrice/del Direttore Generale dell'Università di Torino.
2. Il trattamento economico della Direttrice/del Direttore Generale non è cumulabile con altri compensi o indennità di lavoro autonomo o dipendente.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

L'Università di Torino tratterà, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1 lett. c) del Regolamento UE 2016/679, i dati personali conferiti dalle candidate/dai candidati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro attraverso soggetti previamente autorizzati. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, a pena di esclusione, ai fini del corretto espletamento della procedura selettiva. Alcuni dati personali (nome e cognome) potrebbero essere pubblicati in relazione alle comunicazioni relative alla selezione sul sito dell'Ateneo e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università di Torino, con sede legale in via G. Verdi, 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettrice@unito.it - Rappresentante legale: la Magnifica Rettrice *pro tempore*).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it

I/Le candidati/e possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento), come previsto dagli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” alla Direttrice della Struttura responsabile al seguente indirizzo di posta elettronica: direzione.personale@unito.it

Gli/Le interessati/e (i soggetti a cui si riferiscono i dati) che ritengano che il trattamento dei dati sia stato effettuato in violazione del regolamento privacy europeo hanno il diritto di presentare, nei casi previsti, il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (sito web: www.gpdp.it).

Si informa che, ai sensi del Testo Unico sulla Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), i dati del/della candidato/a (nome e cognome) potranno essere pubblicati online sul Portale di Ateneo e potranno essere indicizzati dai comuni motori di ricerca.

I dati relativi ai/alle candidati/e potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per il tempo necessario e secondo obblighi di legge e conservazione archivistica.

ART. 11 – INFORMATIVA SULL'APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'Università di Torino, in attuazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”, ha adottato il proprio Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Sul sito web www.unito.it nella sezione Amministrazione trasparente sono consultabili in versione integrale i Codici di comportamento (percorso Home/Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Codici di comportamento, link <https://www.unito.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/codici-di-comportamento>) e la “Sezione Rischi corruttivi e trasparenza - Triennio 2026-2028”, contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) (percorso Home/Ateneo/Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

<https://www.unito.it/ateneo/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/programma-la-trasparenza-e-lintegrita>).

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell’espletamento della procedura di cui al presente bando possono essere segnalate sulla piattaforma informatica:

<https://unito.whistleblowing.it/#/>

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi della Legge n. 241/90 la Responsabile del procedimento è la Direttrice della Direzione Personale di questo Ateneo.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

Il presente bando viene pubblicato all’Albo Ufficiale di questo Ateneo ed è disponibile sul sito web www.unito.it; viene altresì pubblicato sul sito del CODAU-Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni universitarie.

Per ulteriori informazioni gli/le interessati/e potranno rivolgersi alla e-mail: direzione.personale@unito.it e al n. 011-670.4208.

LA RETTRICE*
(Prof. Cristina Prandi)

**Documento informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

● **CITTADINANZA**

- di essere cittadino italiano (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- di possedere i requisiti previsti dall'articolo 38 commi 1, 2 e 3-bis D.Lgs. 30/03/2001 n. 165

● **LISTE ELETTORALI**

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune
- di essere iscritto nelle liste elettorali in un Paese diverso dall'Italia. Indicare Paese: _____
- di non essere iscritto nelle liste elettorali. Indicare motivi: _____

● **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI**

- di essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di non essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza

● **DESTITUZIONE, DISPENSA, LICENZIAMENTO, DECADENZA**

- di non essere stato destituita/destituito o dispensata/dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o essere stata licenziata/stato licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero essere stata dichiarata/stato dichiarato decaduta/decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile

● **CONDANNE PENALI**

- di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione
- di aver riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere sottoposta/sottoposto a procedimento penale

Indicazione della data e dell'autorità giudiziaria che ha emanato eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, o presso cui pendano procedimenti penali eventualmente a carico:



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- **OBBLIGHI DI LEVA** (SOLO PER I CITTADINI ITALIANI NATI IN DATA ANTERIORE AL 01/01/1986)
di essere nella seguente posizione rispetto agli **obblighi di leva per i nati fino al 1985**: _____

- _____ **QUIESCENZA**

- di non essere stata collocata/stato collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato

- _____ **RAPPORTO DI PARENTELA O AFFINITA'**

- di non avere un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con la Rettrice in carica, l'attuale Direttore Generale o con un/una componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Torino

- _____ **CONFLITTO DI INTERESSI**

- di non essere portatrice/portatore di interessi economico-professionali in conflitto con le attività e le finalità istituzionali dell'Ateneo

- _____ **INCOMPATIBILITA' O INCONFERIBILITA'**

- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o inconfiribilità a ricoprire l'incarico previste dall'ordinamento giuridico, ivi incluse quelle previste dal D.Lgs. 39/2013 e dall'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012

- di aver conseguito il seguente **TITOLO DI STUDIO previsto dall'art. 2 dell'avviso**:

- LAUREA MAGISTRALE (D.M. 270/04)

_____ Classe _____

nell'anno _____

presso _____

- LAUREA SPECIALISTICA (D.M. 509/99)

_____ Classe _____

nell'anno _____



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

presso _____

DIPLOMA DI LAUREA (previgente al D.M. 509/99)

nell'anno _____

presso _____

- **ESPERIENZE LAVORATIVE** MATURATE IN UN PERIODO DI ALMENO CINQUE ANNI, ANCHE NON CONSECUTIVI, CON FUNZIONI DIRIGENZIALI, PRESSO UNIVERSITÀ ED ENTI DI RICERCA, NAZIONALI O INTERNAZIONALI, OVVERO PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, NAZIONALI O INTERNAZIONALI OVVERO PRESSO ENTI PRIVATI, NAZIONALI O INTERNAZIONALI

Ruolo svolto: _____

Presso: _____

Periodo: dal _____ al _____

Tipologia di contratto o rapporto di lavoro: _____

Ruolo svolto: _____

Presso: _____

Periodo: dal _____ al _____

Tipologia di contratto o rapporto di lavoro: _____

Ruolo svolto: _____

Presso: _____

Periodo: dal _____ al _____

Tipologia di contratto o rapporto di lavoro: _____

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle **sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445** nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, dichiara che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679: I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Con riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore/Direttrice Generale – Università di Torino

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ nato/a a _____ Prov. _____
_____ il _____ residente a _____

_____ Prov. _____
indirizzo _____ CAP _____

Telefono _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

che il CURRICULUM VITAE allegato alla domanda di partecipazione contiene dichiarazioni veritiere.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Luogo e data _____

Firma _____